

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГУ»)

Гуманитарный колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2023 г.

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой) комиссией для
учебно-методического обеспечения
специальности 40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Протокол

№ 1 от «11» сентября 2023 г.

Разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта СПО
по специальности 40.02.01 Право и
организация социального
обеспечения (утвержден приказом
Министерства образования и науки
РФ от «12» мая 2014 г. № 508)

Разработчик:

Буслаева О.Б., к.ю.н., преподаватель ГК РГГУ

Рецензент:

Жучков С.В., к.ю.н., доцент, преподаватель РГГУ

Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Программа дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по направлениям подготовки, специальностям и рабочим профессиям СПО, входящим в состав укрупненной группы 40.00.00 Юриспруденция.

Рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена

Дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной ОП15.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью курса является изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, формирование системы знаний в области правового обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации;

- оказывать правовую помощь гражданам.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

1.4 Результаты освоения программы дисциплины

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 3.1	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
ПК 3.2	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
ПК 3.3	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 3.4	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.
ПК 3.5	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 4.2	Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
теоретические занятия	30
практические занятия	20
из них в форме практической подготовки	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
<i>Промежуточная аттестация в форме аттестации с оценкой</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Тема 1. Профессиональная деятельность и занятость населения	Содержание учебного материала Понятие «профессиональная деятельность». Виды занятости. Занятые граждане. Безработные граждане. Пособие по безработице. Правовые формы реализации профессиональной деятельности.	6	ОК1 – ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.2
	Практические занятия (практико-ориентированное) Решение профессиональных ситуаций в сфере обеспечения занятости населения	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение основной и дополнительной литературы по теме: Закон «О занятости населения в РФ»	3	
Тема 2. Профессиональная деятельность по трудовому договору	Содержание учебного материала Трудовые отношения. Трудовой договор: понятие и содержание. Процедура приема на работу. Прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон.	4	ОК1 – ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.2
	Практические занятия (практико-ориентированное) Решение практических ситуаций в сфере профессиональной деятельности по трудовому договору	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение основной и дополнительной литературы по теме: Трудовой кодекс Российской Федерации	3	
Тема 3. Профессиональная	Содержание учебного материала (практико-ориентированное) Понятие и основные виды гражданско-правовых договоров, применяемых в	4	ОК1 – ОК5, ОК9, ПК1.1,

деятельность на основании гражданско-правового договора	профессиональной деятельности. Сравнительная характеристика гражданско-правовых отношений с трудовыми отношениями. Трудовой договор и договор подряда: сравнение по критериям.		ПК1.2, ПК2.2, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.2
	Практические занятия (практико-ориентированное) Решение профессиональных ситуаций в сфере гражданско-правовых договоров, применяемых в профессиональной деятельности	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение основной и дополнительной литературы по теме: Трудовой кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая)	3	
Тема 4. Профессиональная предпринимательская деятельность	Содержание учебного материала (практико-ориентированное) Понятие предпринимательской деятельности. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Патентная система налогообложения. Создание Общества с ограниченной ответственностью (ООО).	4	ОК1 – ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.2
	Практические занятия (практико-ориентированное) Решение профессиональных ситуаций в сфере предпринимательской деятельности	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение основной и дополнительной литературы по теме: Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью»	3	

<p>Тема 5. Профессиональная служебная деятельность</p>	<p>Содержание учебного материала (практико-ориентированное) Понятие государственной службы и ее виды. Порядок поступления на государственную гражданскую службу. Содержание служебного контракта. Расторжение служебного контракта. Служебное время и время отдыха государственного гражданского служащего. Дисциплинарные взыскания, применяемые к гражданским служащим. Муниципальная служба. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим. Рабочее (служебное) время и время отдыха.</p>	4	<p>ОК1 – ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.2</p>
	<p>Семинарское занятие (практико-ориентированное) Вопросы к семинарскому занятию: 1. Привлекает ли вас государственная гражданская служба? Если да, то чем? Обоснуйте свою точку зрения. 2. Чем отличается гражданская служба субъекта РФ от муниципальной службы? Обоснуйте свою точку зрения. 3. Почему не предусмотрено обязательное социальное страхование для государственных служащих? Обоснуйте свою точку зрения.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Изучение основной и дополнительной литературы по теме: Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p>	3	
<p>Тема 6. Контроль и надзор в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала (практико-ориентированное) Способы защиты прав и законных интересов граждан и организаций от незаконных актов, действий, бездействия должных лиц и органов публичной администрации. Основания для обжалования и оспаривания незаконности акта, действия (бездействия) должностного лица. Административное обжалование как способ контроля за администрацией и защиты прав граждан от незаконных актов, действий, бездействия ее представителей. Прокурорский надзор и его значение для защиты прав и законных интересов граждан и организаций от незаконных актов, действий, бездействия должных лиц и органов публичной администрации. Политический контроль и политические институты защиты</p>	4	<p>ОК1 – ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.2</p>

	прав и законных интересов граждан и организаций от незаконных актов, действий, бездействия должных лиц и органов публичной администрации. Судебный (юрисдикционный) контроль. Альтернативные способы разрешения административных споров граждан и публичной администрации. Контрольно-надзорная деятельность. Административная ответственность.		
	Практические занятия (практико-ориентированное) Решение профессиональных ситуаций по осуществлению контроля и надзора в сфере профессиональной деятельности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение основной и дополнительной литературы по теме: Контроль и надзор в сфере профессиональной деятельности	3	
Тема 7. Международно-правовые основы профессиональной деятельности	Содержание учебного материала (практико-ориентированное) Понятие и особенности современного международного права. Международное право и международные социальные и профессиональные стандарты.	2	ОК1 – ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК3.1 – ПК3.5, ПК4.2
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение основной и дополнительной литературы по теме: Международно-правовые основы профессиональной деятельности Подготовка к аттестации	7	
Промежуточная аттестация	Аттестация с оценкой (практико-ориентированное)	2	
Всего:		75	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Учебное оборудование: Рабочие места обучающихся. Рабочее место преподавателя. Маркерная доска.

Учебно-наглядные пособия: нормативные документы, комплекс учебно-наглядных и методических пособий, таблицы, карты.

Технические средства: ноутбуки с выходом в Интернет (лицензионное программное обеспечение: 7 zip, Kaspersky endpoint security 10, K-lite codec pack, Microsoft Office 2013), аудиоколонки, переносной проектор, переносной МФУ (принтер, сканер, копир), переносной телевизор с DVD-проигрывателем, DVD-диски, переносной шредер. Электронные ресурсы в среде интернет – справочно-правовая система: Консультант Плюс, Гарант, 1С: Предприятие.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. // Российская газета от 25 декабря 1993 г. № 237.
2. Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая, четвертая) // СЗ РФ от 5 декабря 1994 г. № 32 (часть первая) ст. 3301; от 29 января 1996 г. № 5 (часть вторая) ст. 410; от 25 декабря 2006 г. № 52 (1 ч.), ст. 5496 (часть четвертая).
3. Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // СЗ РФ от 1 января 1996 г. № 1 ст. 16.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // СПС Консультант Плюс
5. Федеральный закон от 27.07.2004г. № 73-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс
6. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 31 июля 2006 г. № 31 (часть I) ст. 3448.
7. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» // СЗ РФ. 9 августа 2004 г. № 32. ст. 3283.
8. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // СЗ РФ от 2 декабря 2002 г. № 48 ст. 4746.
9. Федеральный закон от 2 октября 2002г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ от 28 октября 2002 г. № 43 ст. 4190.
10. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» // СЗ РФ от 28 января 2002 г. № 4 ст. 251.
11. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ от 13 августа 2001 г., № 33 (Часть I), ст. 3431.
12. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ от 16 февраля 1998 г., № 7, ст. 785.
13. Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // СЗ РФ от 24 ноября 1997 г., № 47, ст. 5340.
14. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ от 15 января 1996 г. № 3, ст. 145.
15. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ от 1 января 1996 г. № 1 ст. 1.
16. Закон «О занятости населения в РФ» от 19.04.1991г. № 1032-1 // СПС Консультант Плюс

17. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 г. N 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ от 27 мая 1996 г. № 22, ст. 2663.

Судебная практика:

1. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 9 июня 2000 г. № 54 «О сделках юридического лица, регистрация которого признана недействительной» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ, 2000 г., № 7.

2. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 18 ноября 2003 г. № 19 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» // Вестник ВАС РФ. 2004. № 1.

Основная литература:

1. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/369665>

2. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / Тыщенко А.И. - 5-е изд. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2024. - 212 с. - (Среднее профессиональное образование). - <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-01944-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/440351>

3. Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. - 364 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/416502>

Дополнительная литература:

1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 128 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834716>

Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

1. <http://www.window.edu.ru> - «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
2. <http://www.edu.ru> - Российский портал открытого образования
3. <http://www.liber.rsuh.ru> - Электронная библиотека РГГУ
4. <http://www.znanium.com> - ЭБС «Знаниум»
5. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации
6. <http://www.law.edu.ru> - Юридическая Россия: федеральный правовой портал

Обмен информацией с российскими образовательными организациями:

1. ФГБОУ ВПО «Академия гражданской защиты Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности от 12.09.2014 г.).

2. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 709» (договор о сотрудничестве и совместной деятельности от 01.07.2016 г.).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Общая/профессиональная компетенция	Тип оценочных мероприятий
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проверка и оценка работы на практических занятиях. Письменный и устный опросы; Выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; Тестирование
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	
ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	
ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии	
ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы	
ПК 3.2 Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан	
ПК 3.3 Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем	
ПК 3.4 Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом	
ПК 3.5 Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем	
ПК 4.2 Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите	